



SETTORE LAVORI PUBBLICI/MANUTENZIONI

COMUNE DI INDUNO OLONA

(Provincia di Varese)
Via Porro 35 - 21056 Induno Olona P.I.V.A. 00271270126
PEC: indunoolona@pec.it

Induno Olona, 14/04/2026

Nr. Prot. 5212 / 2026 class. VI.05 fasc. 6.16

OGGETTO: Lettera d'invito ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 per l'affidamento diretto ad oggetto SERVIZIO DI VERIFICA IMPIANTI MESSA A TERRA

I.N.A.L.
CERTIFICAZIONI s.r.l
Piazza IV Novembre, 4
– 20124 Milano
P.IVA 13052020966
C/o SINTEL

Con la presente si invita codesta spett. operatore economico a voler presentare propria miglior offerta in SINTEL, ai fini dell'affidamento diretto per il servizio di "SERVIZIO DI VERIFICA IMPIANTI MESSA A TERRA", per le seguenti strutture di competenza del Comune di Induno Olona:

IMMOBILI	INDIRIZZO	KW
Palestra Comunale Luigi Ganna	Via M. Croci 30	15
Scuola Primaria "A. Ferrarin"	Via M. Croci 2	40
Asilo Nido Lo Scrigno	Via Cappelletta 2	15
Scuola Secondaria di 1° grado "Bruno Passerini"	Via Andreoli 7	50
Scuola Infanzia e Primaria "Don Luigi Milani"	via Campo dei Fiori 20	40
Biblioteca Civica	Via Porro 30	40
Municipio di Induno Olona	Via Porro 35	22
Scuola di Musica	Piazza Giovanni XXIII, 4	30
Ufficio Polizia Locale	Corte don Andrea Riva 5	3
Magazzino Operai – Cimitero	Via Maciachini	3

La scrivente stazione appaltante allega alla procedura SINTEL la seguente documentazione, che descrive le condizioni esecutive del contratto:

- Informativa sulla Privacy
- Modello di autocertificazione
- Dichiarazione circa il conto corrente dedicato
- Domanda di partecipazione
- Dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi
- Il Protocollo di legalità dell'ente

Ai sensi degli artt. 10 e segg. del reg. UE 679/2016 alla presente lettera di invito viene allegata altresì completa informativa relativa al trattamento dei dati personali e ai diritti esercitabili da parte di codesto spett. operatore economico.



SETTORE LAVORI PUBBLICI/MANUTENZIONI

COMUNE DI INDUNO OLONA

(Provincia di Varese)

Via Porro 35 - 21056 Induno Olona P.I.V.A. 00271270126

PEC: indunoolona@pec.it

L'importo a base di procedura di affidamento, non superabile, è pari a € 2210,00 oltre IVA al 22% soggetto a ribasso. Il CCNL di riferimento è ID HV31 - CCNL. L'operatore può utilizzare un CCNL differente, ma deve rendere in tal caso adeguata dimostrazione dell'equivalenza delle tutele, come meglio specificato nel Disciplinare di incarico allegato alla presente procedura.

Per l'affidamento, il soggetto non deve incorrere nelle seguenti cause di esclusione:

- cause di esclusione automatica di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023
- cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 e 98 del D.Lgs. 36/2023
- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione
- aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. 165/2001.

Il concorrente dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale

- Essere iscritti alla C.C.I.A.A. o all'albo delle imprese artigiane, per attività inerenti l'oggetto dell'appalto;

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il Concorrente debitamente registrato in SINTEL accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <https://www.ariaspa.it> Nell'apposito campo "Documentazione amministrativa" presente sulla piattaforma SINTEL il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente, entro il termine delle **ore 13:00 del 24/04/2026**:

- 1) Domanda di partecipazione, allegata alla procedura, compilata, trasformata in formato PDF e firmata digitalmente dal/dai Legale/i Rappresentante/i dell'O.E;
- 2) **autocertificazione** resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 94, 95 e 98 del D. Lgs. 36/2023, preferibilmente su modello predisposto dalla stazione appaltante, debitamente compilato in tutte le sue parti (**AUTOCERTIFICAZIONE** allegata alla procedura), compilata, trasformata in formato PDF e firmata digitalmente dal/dai Legale/i Rappresentante/i dell'O.E;
- 3) Informativa sulla Privacy, allegata alla procedura, controfirmata digitalmente dal/dai Legale/i Rappresentante/i dell'O.E;
- 4) Dichiarazione circa il conto corrente dedicato, allegato alla procedura, compilato, trasformato in formato PDF e firmato digitalmente dal/dai Legale/i Rappresentante/i dell'O.E;
- 5) Dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi, che dovrà essere debitamente compilata, trasformata in formato PDF e firmata digitalmente dal/dai Legale/i Rappresentante/i dell'O.E;
- 6) Il Protocollo di legalità dell'ente, debitamente controfirmato digitalmente per accettazione. La mancata sottoscrizione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012;

Tutta la documentazione dovrà essere compressa in un file formato .zip .rar o equivalenti, firmato digitalmente dal/dai Legale/i Rappresentante/i dell'O.E. La documentazione di cui sopra dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da suo procuratore. In tal caso va presentata copia della procura oppure copia della visura camerale da cui risulta la relativa procura.



SETTORE LAVORI PUBBLICI/MANUTENZIONI

COMUNE DI INDUNO OLONA

(Provincia di Varese)

Via Porro 35 - 21056 Induno Olona P.I.V.A. 00271270126

PEC: indunoolona@pec.it

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA "BUSTA ECONOMICA"

Nell'apposito "offerta economica" presente sulla piattaforma SINTEL, il concorrente è invitato a indicare il proprio miglior prezzo offerto espresso in euro, **a ribasso**, sulla base d'asta di **€ 2210,00 oltre IVA al 22%**. Ai sensi dell'art. 53 c. 4 la garanzia provvisoria non viene richiesta ai fini di miglioramento del prezzo.

Al termine di tutti gli inserimenti, al quarto step del percorso guidato "Invia offerta", la piattaforma SINTEL genera automaticamente il "Documento d'offerta" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale. Anche l'offerta economica dovrà essere strutturata in file in formato .pdf e la relativa sottoscrizione digitale dovrà avvenire con firme PAdES o firme CAdES, in quanto formati accettati dalla piattaforma SINTEL. Non saranno accettate, e quindi considerate come non apposte, firme digitali effettuate con altre modalità.

È necessario, a pena di impossibilità della stazione appaltante di valutare l'offerta, effettuare l'upload in SINTEL del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente. Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche / procedurali sulle attività sono dettagliate nel "Manuale di supporto all'utilizzo di SINTEL per Operatori Economici", scaricabile gratuitamente all'indirizzo www.ariaspa.it

Per eventuali quesiti relativi alla presente procedura, è possibile utilizzare l'apposita funzionalità a sistema di comunicazioni con il RUP, che risponderà stesso mezzo in piattaforma SINTEL.

Qualora il fornitore dovesse verificare anomalie del sistema è invitato a segnalarlo con tempestività alla stazione appaltante. La stazione appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che ne rendano impossibile la partecipazione.

MODALITÀ DI GESTIONE DELLA PROCEDURA

L'offerta è valida per 180 giorni dalla data della sua presentazione e sarà sottoposta alla valutazione del RUP. A seguito della valutazione dell'offerta, si procederà all'aggiudicazione, nel rispetto dei criteri sopra indicati. Ai sensi dell'art. 52 c. 1 e 2 del Codice, questa stazione appaltante verifica la dichiarazione resa, previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno. Quando in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, si procederà alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento.

A seguito dell'aggiudicazione, ai fini della stipula del contratto, l'impresa aggiudicataria, dovrà far pervenire al committente, entro la data di stipula del contratto, la seguente documentazione:

- ✓ **comunicazione** relativa al Responsabile del Servizio, proprio dipendente, avente compiti di programmazione, coordinamento, controllo dell'esecuzione delle prestazioni (reperibile quotidianamente dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.30);
- ✓ **dichiarazione circa il conto corrente dedicato**, nel rispetto delle norme relative alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- ✓ **Dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi**
- ✓ **Attestazione di regolarità contributiva**



SETTORE LAVORI PUBBLICI/MANUTENZIONI

COMUNE DI INDUNO OLONA

(Provincia di Varese)
Via Porro 35 - 21056 Induno Olona P.I.V.A. 00271270126
PEC: indunoolona@pec.it

Dopo che sarà pervenuta la documentazione di cui sopra, si procederà alla stipula del contratto mediante sottoscrizione digitale del disciplinare d'incarico con trasmissione del medesimo a mezzo PEC.

ALTRE DISPOSIZIONI REGOLANTI L'APPALTO:

- La normativa di riferimento è la seguente: D. Lgs. 36/2023
- Le dichiarazioni rilasciate ex art. 46 e 47 DPR.445/2000 saranno sottoposte ai controlli previsti dall'art.71 del DPR citato.
- La cessione del contratto è vietata all'Impresa aggiudicataria. Ogni atto contrario è nullo di diritto.
- Il contratto potrà essere consegnato, ai sensi dell'art. 50 c. 6 del D. Lgs. 36/2023, sotto riserva di legge all'aggiudicatario, nelle more della stipula del contratto. L'aggiudicatario dovrà dare immediato corso allo stesso.

Il Responsabile unico del progetto è L'Arch. AMEDEO MANDUZIO

Il Responsabile del Settore

Arch. Amedeo Manduzio

*Documento informatico firmato digitalmente ai
sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del
D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate*

Allegati:

- Informativa sulla Privacy
- Modello di autocertificazione
- Dichiarazione circa il conto corrente dedicato
- Domanda di partecipazione
- Dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi
- Il Protocollo di legalità dell'ente