



COMUNE DI INDUNO OLONA

Provincia di Varese

SETTORE AMMINISTRATIVO/SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE N. 316 / 2021

DEL 21/10/2021

OGGETTO: ACQUISIZIONE IN NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE MULTIFUNZIONE A COLORI PER UFFICIO SERVIZI SOCIALI PER 60 MESI - KYOCERA S.P.A. - CIG: ZA93367445

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTE le deliberazioni G.C. n. 43 del 08/04/2020 ad oggetto "Nuovo assetto organizzativo ed approvazione organigramma- istituzione aree delle posizioni organizzative" (art. 13 C.C.N.L. del 21/05/2018) e G.C. n. 29 del 20/04/2021 ad oggetto "Approvazione del piano esecutivo di gestione 2021-2023";

PREMESSO:

- che il Comune di Induno Olona necessita di effettuare delle stampe, entro i limiti della spesa riguardante il risparmio cartaceo, sia in bianco e nero sia a colori;
- che le stampe a colori sono necessarie, entro i limiti, per poter riprodurre fotografie, grafici e volantini fondamentali per tutti gli Uffici;
- che gli Uffici hanno in dotazione stampanti di proprietà dell'Ente o a noleggio e fotocopiatori multifunzione in noleggio che stampano unicamente in B/N;
- che presso l'Ufficio U.R.P. era disponibile una stampante a colori HP, che a causa del suo intenso utilizzo e della obsolescenza si è guastata e si è ritenuto antieconomico la riparazione della stessa;
- che altresì l'Amministrazione ha intrapreso negli ultimi mesi un percorso di efficientamento degli apparati di stampa in dotazione ai vari Uffici con il progetto di rinnovo delle convenzioni CONSIP dei fotocopiatori multifunzione attualmente in dotazione;

RAVVISATA la necessità di acquisire una stampante multifunzione per l'Ufficio Servizi Sociali, che è attualmente privo una stampante funzionante, in quanto quella presente è danneggiata e risulta antieconomica la sua riparazione;

CONSIDERATO che è opportuno per l'Ente acquisire la fotocopiatrice multifunzione di cui al punto precedente con possibilità di stampare a colori, riducendo il costo di acquisizione di un'ulteriore stampante a colori;

DATO ATTO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza ed agli strumenti telematici di negoziazione, prevede per gli enti locali:

- la facoltà di avvalersi delle convenzioni CONSIP ovvero, in caso di acquisizioni per via autonoma, l'obbligo di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi, la cui violazione determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e al di sotto della soglia comunitaria, così come disposto dall'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, modificato dall'art. 1,

comma 502 della L. 208/2015 e s.m.i., la cui violazione, anche in questo caso, determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;

CONSIDERATO che sul mercato elettronico di CONSIP S.p.A. è presente la Convenzione Apparecchiature multifunzione in noleggio 32 – Lotto 5, attivo dal 09/11/2020 con scadenza il 08/11/2021, CIG: 8099147B87, “Apparecchiature multifunzione a colori, formato A3, per gruppi di lavoro di medie dimensioni” sottoscritto da Kyocera Document Solutions Italia S.P.A. mod. TASKalfa 3253ci, che offre a noleggio per 60 mesi con una produttività trimestrale “C” pari a n. 4.800 copie in B/N e 1.200 copie a colori ad un costo trimestrale di € 118,13 oltre IVA e oltre le copie eccedenti, le quali hanno un costo di € 0,00280 per le B/N e € 0,01600 per le colorate oltre IVA;

CONSIDERATO altresì che la convenzione di cui sopra Lotto 5 offre opzioni ulteriori, tra cui un software OCR, per il riconoscimento del testo in PDF e la sua facile trasformazione in documenti con testo modificabile (.doc, .docx, .odt) e che si intende acquisirne una copia per l'efficientamento del lavoro d'ufficio, ad un costo trimestrale, per 20 trimestri, di € 3,86 oltre IVA;

CONSIDERATO infine che per 60 mesi il costo della produttività “C” e del software di riconoscimento OCR ammontano ad un totale di € 2.439,80 oltre IVA pari a 2.976,56 comprensivo di IVA al 22%;

VISTI gli artt. 107 e 183 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

RAVVISATA la propria competenza in merito;

DATO ATTO che il presente provvedimento trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario, diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà quindi iscritto nel relativo registro e pubblicato all'albo pretorio;

D E T E R M I N A

- di affidare alla ditta Kyocera Document Solutions Italia S.P.A. la fornitura in noleggio di n. 1 stampante multifunzione a colori e B/N mod. TASKalfa 3253ci per l'Ufficio Servizi Sociali come da caratteristiche esposte in premessa;

- di impegnare a favore della ditta Kyocera Document Solutions Italia S.P.A., con sede in Via Monfalcone, 15, 20132 Milano (MI), la somma di € 2.439,80 oltre IVA, per un totale di € 2.976,56 IVA compresa, relativa al servizio di noleggio di una stampante multifunzione B/N e colore Kyocera mod. TASKalfa 3253ci imputato a bilancio nel seguente modo:

Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Esercizio 2026
Un trimestre	Quattro trimestri	Quattro trimestri	Quattro trimestri	Quattro trimestri	Tre trimestri
148,84	595,31	595,31	595,31	595,31	446,48

- di registrare l'impegno contabile derivante, comprensivo di IVA, nel bilancio c.e. dando atto che la spesa viene imputata come da allegata scheda contabile;

- di dare mandato al Responsabile del Settore Economico-Finanziario di impegnare le annualità oltre il Bilancio triennale 2021-2023;

di dare atto che la spesa impegnata è relativa ad attività istituzionale dell'Ente, pertanto, ai sensi dell'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015), l'IVA applicabile alla prestazione per l'importo di euro 536,76, pari al 22% sarà, attraverso l'istituto della scissione dei pagamenti, versato da parte dell'Ente direttamente all'Erario;

- di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di pareggio di competenza;

- di dare atto che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., degli artt. 6 e 7 del Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 nonché della Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 8 del 18 novembre 2010, le fatture relative alla Fornitura dovranno riportare il seguente numero di CIG (codice identificativo della gara):

NOTA: avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 60 giorni o entro 120 giorni al Presidente della Repubblica. E' ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 30 giorni se trattasi di appalti di lavori, servizi o forniture.

Lì, 21/10/2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
TURUANI ROSSANA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)