



COMUNE DI INDUNO OLONA

Provincia di Varese

Via Porro 35 - Induno Olona 21056 (VA) - C.F./ P.IVA 00271270126

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

PROTOCOLLO N. 7577/2025
DEL 29/05/2025
CLASS. I.07
FASCICOLO N. 2.5/2025

Induno Olona, il 29/05/2025

Spett.le Ditta
VODAFONE ITALIA SPA
VIA JERVIS N.13
IVREA, TO
VIA PEC

OGGETTO: INVIO DOCUMENTAZIONE DA RESTITUIRE COMPILATA E FIRMATA DIGITALMENTE AI SENSI DELL'ART. 59 DEL D.LGS. 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO ATTRAVERSO ACCORDO QUADRO DI CONSIP S.P.A. DELLA PROROGA DELLA FORNITURA DI CONNETTIVITA' INTERNET AGLI STABILI COMUNALI E DELLE SCUOLE PUBBLICHE PRESENTI SUL TERRITORIO COMUNALE, "SPC 2 CONNETTIVITA' - ID 1367 - SERVIZI DI CONNETTIVITA' NELL'AMBITO DEL SISTEMA PUBBLICO DI CONNETTIVITA' (SPC)" NEL RISPETTO DI QUANTO PREVISTO DALL'ART. 59 DEL D.LGS. N. 36/2023 - PERIODO 01/05/2025-30/09/2025

Con la presente si invita codesta spett. operatore economico a voler restituire, ai fini dell'affidamento diretto del contratto ad oggetto la proroga della fornitura di connettività Internet agli stabili comunali e delle scuole pubbliche presenti sul territorio comunale - periodo 01/05/2025-30/09/2025.

La scrivente stazione appaltante invia via PEC per procedura O.D.A. sulla piattaforma informatica di CONSIP S.P.A. la seguente documentazione, che descrive le condizioni esecutive del contratto:

- Disciplinare di Incarico
- Informativa sulla Privacy
- Dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi
- Modello di autocertificazione
- Dichiarazione circa il conto corrente dedicato

Ai sensi degli artt. 10 e segg. del reg. UE 679/2016 alla presente lettera di invito viene allegata altresì completa informativa relativa al trattamento dei dati personali e ai diritti esercitabili da parte di codesto spett. operatore economico.

L'importo complessivo di affidamento è pari a € 12.250,00 oltre IVA al 22%.

Il CCNL di riferimento è CCNL per i dipendenti da aziende delle Telecomunicazioni.

L'operatore può utilizzare un CCNL differente, ma deve rendere in tal caso adeguata dimostrazione dell'equivalenza delle tutele.

Per l'affidamento, il soggetto non deve incorrere nelle seguenti cause di esclusione:

- cause di esclusione automatica di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023
- cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 e 98 del D.Lgs. 36/2023
- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione
- aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. 165/2001.

Il concorrente dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale e essere iscritto alla C.C.I.A.A. o all'albo delle imprese artigiane, per attività inerenti l'oggetto dell'appalto.

SUBAPPALTO E COTTIMO

Il subappalto è consentito soltanto ove previamente indicato in fase di presentazione del preventivo e alle condizioni previste dall'art. 119 del D.Lgs. 36/2023. In tal caso, la domanda di subappalto deve pervenire almeno venti giorni prima la data stimata per l'inizio delle relative lavorazioni, completo di copia del contratto di subappalto, con l'indicazione delle parti del contratto che si intendono subappaltare, nonché idonea autocertificazione dell'impresa subappaltatrice circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023.

Le seguenti prestazioni o le lavorazioni oggetto del contratto di appalto di proroga della fornitura di connettività Internet agli stabili comunali e delle scuole pubbliche presenti sul territorio comunale, "SPC 2 Connettività - ID 1367 - servizi di connettività nell'ambito del sistema pubblico di connettività (SPC)" nel rispetto di quanto previsto dall'art. 59 del D.lgs. n. 36/2023 - periodo 01/05/2025-30/09/2025. Devono essere eseguite a cura dell'aggiudicatario le seguenti specifiche caratteristiche dell'appalto, consistenti in "proroga della fornitura di connettività Internet agli stabili comunali e delle scuole pubbliche presenti sul territorio comunale, "SPC 2 Connettività - ID 1367 - servizi di connettività nell'ambito del sistema pubblico di connettività (SPC)" nel rispetto di quanto previsto dall'art. 59 del D.lgs. n. 36/2023 - periodo 01/05/2025-30/09/2025".

È in ogni caso vietato il subappalto integrale.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La "Documentazione amministrativa" inviata via PEC all'indirizzo indunoolona@pec.it, a pena di annullamento dell'affidamento, dovrà pervenire, debitamente compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico, entro il termine tassativo delle **ore 23:59 del 05/06/2025:**

- autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 94, 95 e 98 del DLgs. 36/2023, preferibilmente su modello predisposto dalla stazione appaltante, debitamente compilato in tutte le sue parti (AUTOCERTIFICAZIONE), che dovrà essere debitamente compilata, trasformata in formato PDF e firmata digitalmente dal/dai Legale/i Rappresentante/i dell'O.E;
- Disciplinare di Incarico, che dovrà essere controfirmato digitalmente dal/dai Legale/i Rappresentante/i dell'O.E;
- Informativa sulla Privacy, che dovrà essere controfirmata digitalmente dal/dai Legale/i Rappresentante/i dell'O.E;
- Dichiarazione circa il conto corrente dedicato, che dovrà essere debitamente compilato, trasformato in formato PDF e firmato digitalmente dal/dai Legale/i Rappresentante/i dell'O.E;
- Dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi, che dovrà essere debitamente compilata, trasformata in formato PDF e firmata digitalmente dal/dai Legale/i Rappresentante/i dell'O.E;

La documentazione di cui sopra dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da suo procuratore. In tal caso va presentata copia della procura oppure copia della visura camerale da cui risulta la relativa procura.

AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA O.D.A. IN CONSIP S.P.A.

La procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs. 36/2023, avverrà con Ordine diretto di acquisto tramite la piattaforma di CONSIP S.P.A. al costo complessivo di Euro 12.250,00 oltre IVA al 22%, integralmente coperto dal Bilancio pluriennale 2025-2027 di questo Ente.

Per eventuali quesiti relativi alla presente procedura, è possibile inviare una richiesta, tramite l'indirizzo PEC istituzionale indunoolona@pec.it, all'attenzione della Responsabile del Settore Servizi alla Persona, dott.ssa Rossana Turuani.

Qualora il fornitore dovesse verificare anomalie del sistema è invitato a segnalarlo con tempestività alla stazione appaltante. La stazione appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che ne rendano impossibile la partecipazione.

MODALITA' DI GESTIONE DELLA PROCEDURA

L'offerta è valida per **180 giorni** dalla data della sua presentazione e sarà sottoposta alla valutazione del RUP.

Ai sensi dell'art. 52 c. 1 e 2 del Codice, questa stazione appaltante verifica la dichiarazione resa, previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno. Quando in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, si procederà alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento.

ALTRE DISPOSIZIONI REGOLANTI L'APPALTO:

- La normativa di riferimento è la seguente: D.Lgs. 36/2023
- Le dichiarazioni rilasciate ex art. 46 e 47 DPR.445/2000 saranno sottoposte ai controlli previsti dall'art.71 del DPR citato.
- La cessione del contratto è vietata all'Impresa aggiudicataria. Ogni atto contrario è nullo di diritto.

Il Responsabile unico del progetto è la dott.ssa Rossana Turuani, Responsabile del Settore Servizi alla Persona.

Il DEC è la dott.ssa Rossana Turuani, Responsabile del Settore Servizi alla Persona.

**LA RESPONSABILE DEL SETTORE
TURUANI ROSSANA**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Allegati:

- Disciplinare di Incarico
- Informativa sulla Privacy
- Dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi
- Modello di autocertificazione
- Dichiarazione circa il conto corrente dedicato